



## Facultad Internacional de Teología IBSTE

C/ Ramal de la Raconada 5

Castelldefels, Barcelona

Tfno. 93-6655690

Email: [info@ibste.org](mailto:info@ibste.org)

Web: [www.ibste.org](http://www.ibste.org)

# Higiene y Desinfección para el Curso 2020-2021 en particular referencia al SARS-CoV-2 ò la Covid-19

26 de agosto del 2020

(Documento sujeto a revisión)

## 1. INTRODUCCIÓN

Las tareas de higiene y desinfección serán llevadas a cabo por personal contratado por la Facultad, pudiendo delegar labores particulares a voluntarios, asegurándose la comprensión y seguimiento de las pautas a continuación detalladas.

Este documento estará sujeto a revisiones, dependiendo de la normativa y recomendaciones de las autoridades sanitarias y gubernamentales.

La limpieza y desinfección supone una medida preventiva esencial que requiere asimismo la colaboración de todos los usuarios de la Facultad. Ejemplos de acciones en colaboración con la limpieza son el mantenimiento del lugar de trabajo ordenado (política de “mesa limpia”), la política de no compartir dispositivos u objetos de uso cotidiano, la higiene frecuente de manos, etc.

El personal de limpieza, siempre que sea posible realizará su trabajo abriendo las ventanas para favorecer la ventilación.

## 2. INSTRUCCIONES GENERALES

- El servicio de limpieza de la Facultad garantizará la provisión de jabón en los lavabos y comedor, asimismo de sistemas de secado (ventilación o papel) y papeleras para su desecho. El servicio realizará el vaciamiento de papeleras.
- La limpieza hará un énfasis particular en la limpieza y desinfección de superficies en espacios comunes que entren en contacto con las manos de manera habitual.
- La frecuencia de la limpieza estará en correspondencia con el grado de ocupación y el tránsito del lugar o zona del edificio, priorizando en las áreas de mayor flujo de personas.

Se consideran como elementos prioritarios:

- ✓ Barandas y pasamanos en las escaleras
- ✓ Manetas y pomos de puertas, armarios y archivadores

- ✓ Interruptores y botones de ascensor
  - ✓ Mostradores y escritorios de atención al público
  - ✓ Mamparas de protección y ventanas de atención al público.
  - ✓ En comedores, zonas de contacto de máquinas y electrodomésticos, como puede ser microondas, neveras, mesas, teléfonos, etc.
  - ✓ En los lavabos, grifos, lavamanos, interruptores, inodoros y pulsadores de agua
  - ✓ Mandos a distancia de pantallas digitales en aulas, ordenadores de uso común en biblioteca, fotocopiadora y accesorios (grapadora, guillotina, etc.)
  - ✓ Salas de reunión después de su ocupación.
  - ✓ Dispensadores en lavadoras
  - ✓ Y en general, cualquier superficie o punto de contacto frecuente.
- En relación a las oficinas y lugares de trabajo, en la tarea de limpieza rutinaria se hará una desinfección preventiva de los diferentes elementos susceptibles de ser utilizados por más de una persona.

### **3. MEDIDAS ESPECÍFICAS SOBRE LAVABOS**

La normativa actual establece una limpieza y desinfección de una vez al día como mínimo.

Se adaptará este régimen a la realidad de las diferentes zonas, según el grado de ocupación y uso.

### **4. BIBLIOTECA Y OTRAS SALAS**

La normativa actual establece la limpieza intensiva de aulas y bibliotecas al menos una vez al día, adaptando este requisito al grado de ocupación y uso.

Se dispondrá de productos desinfectantes y toallitas para poder limpiar las superficies de contacto de los equipos o dispositivos empleados (mesa, teclado, ratón, etc.).

En otros espacios o salas donde se desarrolle una alta ocupación se garantizará que después de su utilización se hace una limpieza y desinfección de las superficies habituales de contacto, asegurándose también una correcta renovación de aire.

### **5. AUTOLIMPIEZA**

En lugares donde sea imposible evitar la existencia de espacios de trabajos compartidos, será necesario que el personal propio hagan una limpieza y desinfección de las superficies de contacto con las manos en sus cambios de turno. La autolimpieza se limitará a las áreas de contacto, tales como atriles en caso de los profesores u otros elementos similares.

Para esta tarea se proveerá de un producto pulverizador o toallitas desinfectantes.

### **6. INSTRUCCIONES SOBRE LOS PULVERIZADORES**

- ✓ No es necesario pulverizar gran cantidad de producto.
- ✓ Se aplicará preferentemente sobre una bayeta, de manera que quede húmeda. Se pasará la bayeta, dejando actuar el producto. Y después de esto no hará falta otro procedimiento.
- ✓ En caso de accidente o exceso, se pasará un trapo humedecido para eliminar el exceso.

## **7. ACCIONES REACTIVAS EN CASO DE UN POSITIVO EN CORONAVIRUS**

Cuando se identifique un caso sospechoso de COVID, se aíse según el protocolo, y dé positivo, se cerrará el lugar de trabajo de la persona afectada. En tal caso se hará una desinfección en profundidad, requiriéndose que el personal haga uso de un EPI, así como una gestión particular de los residuos generados.

La limpieza y desinfección incluirá el suelo, equipo informático, mobiliario, manetas, interruptores, teléfonos, útiles y dispositivos, sillas, etc.

La posible reutilización de un área afectada por un caso positivo de COVID deberá ser autorizada por la Administración de la Facultad.